

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุนยุติธรรมได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลัง ก็ไม่อาจให้เข้าสอบได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสอบ

๘. การรับสมัคร

๘.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://www.jfo.moj.go.th> และ <http://www.moj.go.th> ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๘.๒ วิธีการรับสมัคร

(๑) กรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ระบบจะกำหนดแบบฟอร์มการชำระเงินผ่านเคาร์เตอร์ บริษัท ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ให้โดยอัตโนมัติ

ทั้งนี้ เมื่อกรอกใบสมัครครบถ้วนและยืนยันแล้วจะแก้ไขข้อมูลอีกไม่ได้ หากมีการกรอกข้อมูลผิดพลาดในสาระสำคัญให้แจ้งขอแก้ไขข้อมูลเป็นหนังสือให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมแก้ไข ภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร (วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓)

(๒) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบ File ลงในสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Flash drive เป็นต้น

(๓) ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ก็ได้ แต่ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์ได้

๘.๓ การชำระเงิน

ให้นำแบบฟอร์มการชำระเงินไปชำระเงินเฉพาะที่เคาร์เตอร์ บริษัท ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ภายในเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานด้วย ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

๘.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ สำหรับทุกตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๓๓๐ บาท ประกอบด้วย

๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

๒) ค่าธรรมเนียมธนาคาร รวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

หมายเหตุ : เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๘.๕ ผู้สมัคร...

๘.๕ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับการชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบสามารถตรวจสอบสถานะของการชำระเงินได้ภายหลังการชำระเงิน และผู้สมัครสอบสามารถพิมพ์ใบสมัครสอบพร้อมเลขประจำตัวสอบได้ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://www.jfo.moj.go.th> และ <http://www.moj.go.th>

๙. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๙.๑ เมื่อผู้สมัครเลือกสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๙.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัครสอบ คือวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานที่ศึกษานั้นเป็นเกณฑ์และมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๒

๙.๓ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๙.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในขั้นตอนการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น และให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น สำนักงานกองทุนยุติธรรมจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบทุกกรณี

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน

สำนักงานกองทุนยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์ <http://www.jfo.moj.go.th> และ <http://www.moj.go.th> ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยจะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน ในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓

๑๑. หลักฐาน...

๑๑. หลักฐานแสดงตนในการเข้าสอบ

๑๑.๑ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)

ให้ผู้เข้าสอบนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถ (ใบขับขี่) ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือหนังสือเดินทาง (passport) ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรดังกล่าว แสดงตนในการเข้าสอบ หรือเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ไม่ตรงกับฐานข้อมูลการสมัครสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ

๑๑.๒ การเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)

ให้ผู้เข้าสอบแสดงหลักฐานดังต่อไปนี้

๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือใบอนุญาตขับรถ (ใบขับขี่) ซึ่งมีรูปถ่าย ปลายมือชื่อ และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักชัดเจน หรือหนังสือเดินทาง (passport) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๒) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ตที่มีเลขประจำตัวสอบ ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่ใส่หมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) แล้วลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๓) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหรือประกาศนียบัตรแล้วแต่กรณี และระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ตัวจริง พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร คือวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษาซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔) ทะเบียนบ้านฉบับจริง และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล เป็นต้น อย่างละ ๑ ฉบับ

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” ลงลายมือชื่อ วันที่ และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาในทุกหน้าของสำเนาเอกสาร และให้นำหลักฐานทุกฉบับใส่ของสีน้ำตาลขนาด A๔ พร้อมทั้งเขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัคร และเลขประจำตัวสอบไว้หน้าของด้วย

๑๒. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน วิชาที่สอบปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

(๒) การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ การสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๒) ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน และครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๔. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานกองทุนยุติธรรม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ทางเว็บไซต์ <http://www.jfo.moj.go.th> และ <http://www.moj.go.th> ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้าสำนักงานกองทุนยุติธรรม จัดให้มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก หรือมีการประกาศยกเลิกบัญชีดังกล่าว บัญชีผู้ผ่านการสอบในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๕. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

(๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานกองทุนยุติธรรม กำหนด

(๒) ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๓) ผู้ผ่าน...

(๓) ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

(๔) การจัดทำสัญญาจ้าง สำนักงานกองทุนยุติธรรม ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ไป ปฏิบัติงาน และดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง หากผู้ผ่านการเลือกสรรถึงลำดับที่จะจัดทำสัญญาจ้าง ไม่ประสงค์จะเข้า ปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดทำสัญญาจ้าง

สำนักงานกองทุนยุติธรรม ขอแจ้งให้ผู้สมัครทราบว่า การดำเนินการเลือกสรรพนักงานกองทุนยุติธรรม มีกฎ ระเบียบ และวิธีการที่รัดกุม โปร่งใส เป็นธรรม ทุกขั้นตอน ดังนั้น หากมีผู้แอบอ้างว่าจะสามารถช่วยเหลือท่าน ให้สอบได้ ด้วยวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ตาม ขอให้โปรดอย่าหลงเชื่อ และหากท่านพบว่ามีผู้แอบอ้างดังกล่าว โปรดแจ้งให้สำนักงานกองทุนยุติธรรมทราบด้วย โดยสามารถแจ้งได้ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๗๖๐ หรือ ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๙๘ รวมทั้งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรที่ต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรของสำนักงานกองทุนยุติธรรม และคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร พนักงานกองทุนยุติธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวัลลภ นาคบัว)

รองปลัดกระทรวงยุติธรรม

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานกองทุนยุติธรรม

ตำแหน่งนักวิชาการยุติธรรม

๑. ลักษณะงาน

- (๑) ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ค่อนข้างยาก
- (๒) ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานเบื้องต้น โดยใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- (๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติราชการกองทุนยุติธรรม รวมทั้งบริหารจัดการ และดำเนินการวางแผนการดำเนินงานของกองทุนยุติธรรมในระดับจังหวัด
- (๒) ศึกษาและวิจัยงานกองทุนในและต่างประเทศ เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนางานกองทุนยุติธรรม
- (๓) การบริหารจัดการและดำเนินการในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการกองทุนยุติธรรม (ส่วนกลาง) และคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือประจำจังหวัด (ส่วนภูมิภาค) ในการขออนุมัติจัดประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม การสรุปผลการประชุม การดำเนินการตามข้อสั่งการของคณะอนุกรรมการให้ความช่วยเหลือ
- (๔) พัฒนาระบบมาตรฐานและมาตรการเพื่อรองรับการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม
- (๕) จัดวางมาตรการและระบบการดำเนินงานกองทุนยุติธรรม รวมทั้งการวางมาตรการและระบบการดำเนินงาน การจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘
- (๖) ติดตามและประเมินผลทั้งการวางระบบ การวางระบบติดตามและประเมินผลการออกแบบเครื่องมือในการรายงานผลการดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญ เพื่อเสนอแนะผู้บริหารพิจารณา
- (๗) สนับสนุนการบริหารจัดการของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด และพัฒนาเครือข่ายกองทุนยุติธรรม รวมทั้งดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนในเรื่องการดำเนินคดี และรับคำขอการให้ความช่วยเหลือผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน
- (๘) รับและรวบรวมเอกสารคำขอในการสนับสนุนความรู้ทางกฎหมาย
- (๙) บริหารจัดการรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ตอบข้อปัญหาและการให้คำปรึกษาทางกฎหมายในเรื่องต่าง ๆ
- (๑๐) ดำเนินการเกี่ยวกับการยื่นคำร้องขอปล่อยชั่วคราว เป็นนายประกัน และวางค่าธรรมเนียมศาล หรือปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบอำนาจ

(๑๑) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่
- (๒) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในงานที่ปฏิบัติเป็นอย่างดี

๔. หลักเกณฑ์...

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

(๑) การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะโดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

- ความรู้ความเข้าใจพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย การบริหารราชการแผ่นดิน สภาพเศรษฐกิจและสังคม สถานการณ์ปัจจุบันทั้งในประเทศและต่างประเทศ ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารราชการ กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ระเบียบเกี่ยวกับงานสารบรรณ

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ.๒๕๕๘ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ

- ความรู้เกี่ยวกับสิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสิทธิมนุษยชน

- ความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับภารกิจของกองทุนยุติธรรม

(๒) การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักและสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดที่ปฏิบัติงาน

ลำดับ	สำนักงานยุติธรรมจังหวัด
๑	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงใหม่
๒	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพะเยา
๓	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๔	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบูรณ์
๕	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกาฬสินธุ์
๖	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดขอนแก่น
๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชัยภูมิ
๘	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครพนม
๙	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครราชสีมา
๑๐	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดบุรีรัมย์
๑๑	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดมุกดาหาร
๑๒	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดยโสธร
๑๓	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเลย
๑๔	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสกลนคร
๑๕	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุรินทร์
๑๖	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดศรีสะเกษ
๑๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดหนองคาย
๑๘	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๙	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดอุบลราชธานี
๒๐	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสระแก้ว

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ลำดับ	จังหวัด
๒๑	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดกาญจนบุรี
๒๒	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชัยนาท
๒๓	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครนายก
๒๔	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครปฐม
๒๕	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนนทบุรี
๒๖	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปทุมธานี
๒๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๘	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเพชรบุรี
๒๙	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดราชบุรี
๓๐	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดลพบุรี
๓๑	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสุพรรณบุรี
๓๒	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดนครราชสีมา
๓๓	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชุมพร
๓๔	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดภูเก็ต
๓๕	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดระนอง
๓๖	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดสงขลา
๓๗	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดฉะเชิงเทรา
๓๘	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดชลบุรี
๓๙	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดปราจีนบุรี
๔๐	สำนักงานยุติธรรมจังหวัดระยอง
๔๑	สำนักงานกองทุนยุติธรรม (ส่วนกลาง)